



PREFEITURA MUNICIPAL Espigão Alto do Iguaçu

Administração 2017 - 2020



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004/2018/PMEAI EDITAL Nº 003/2018/PMEAI MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

O **MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU**, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro designado através da Portaria nº 002/2018 de 03 de janeiro de 2018, torna público que **às 09h00min do dia 20 de Fevereiro 2018**, na sala de Reuniões do Departamento de Licitações da Prefeitura, situado na Avenida Brasília, 551, Centro de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, será realizado certame licitatório, na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, para aquisição dos objetos constantes no **Item 1** do presente Edital. O certame licitatório reger-se-á pelas disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993 e suas alterações, e demais legislações pertinentes, e ainda, pelo estabelecido neste Edital e seus anexos, integrantes do processo acima indicado.

1 DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis (óleo diesel comum e S10, gasolina comum e etanol comum) e aditivo (ARLA 32) para abastecimento dos veículos e máquinas pertencentes à frota do Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, devendo os mesmos serem fornecidos em conformidade com as condições e especificações contidas no **Termo de Referência – ANEXO I**, e demais documentos que integram o presente Edital.

2 DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE RETIRADA

2.1 Os produtos serão retirados de forma parcelada em conformidade com a efetiva necessidade da Prefeitura Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, mediante requisição para abastecimento regular a ser efetuado na bomba da empresa vencedora.

2.2 O(s) produto(s) será(ão) retirado(s) diariamente e deverá(ão) ser fornecido(s) durante o prazo de até 12 (doze) meses, iniciando a retirada a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao de assinatura do Termo Contratual, reservando-se ao Município o direito de recusar o(s) produto(s) em desacordo com o(s) pedido(s).

2.3 O prazo de retirada poderá ser revisto nas hipóteses indicadas no art. 57, § 1º e 2º, da Lei nº 8.666, de 21.06.1993.

3 DA ABERTURA

3.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida por um Pregoeiro, a ser realizada no **dia 20 de Fevereiro de 2018 às 09h00min, na Sala de Reuniões do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná**, no endereço acima mencionado, de acordo com a legislação explícita no preâmbulo deste Edital.

3.2 Os envelopes contendo a Proposta de Preços, os Documentos de Habilitação, bem como o credenciamento dos representantes das empresas, deverão ser protocolados/entregues no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, **até às 08h30min horas do dia 20 de Fevereiro de 2018**, sob pena de desclassificação.

4 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1 Poderão participar deste Pregão às interessadas que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

4.2 Não poderão participar da presente licitação as interessadas que se encontrarem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação, declaradas inidôneas, impedidas de licitar ou contratar com o Poder Público e/ou inadimplentes com o Tesouro Nacional, Estadual, Municipal, FGTS ou INSS.

4.3 Poderão participar da presente licitação as interessadas que estiverem cadastradas ou não em

Av. Brasília, 551 – Centro – Fone/Fax: (46) 3553-1484 – CEP: 85.465-000 – CNPJ: 01.612.634/0001-68

E-mail: licitacao@espigaoaltoiguacu.pr.gov.br



qualquer órgão público onde constem regularidade jurídica, técnica, econômico-financeira e fiscal, ou as interessadas que apresentarem no envelope de habilitação todos os documentos exigidos para a habilitação.

5 DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

5.1 Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, protocolizando o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, no endereço discriminado no preâmbulo deste Edital, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

5.2 Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital a licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

5.3 A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório, ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

5.4 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

6 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 Cada licitante deverá apresentar ao Pregoeiro um conjunto de documentos composto por três elementos:

- a) **Declaração do cumprimento dos requisitos de habilitação;**
- b) Envelope contendo a **Proposta de Preços;**
- c) Envelope contendo os **Documentos de Habilitação.**

6.2 A declaração referida na alínea "a" do item anterior, a ser apresentada em separado, deverá atestar que a licitante cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme previsto no artigo 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002. Para esse fim, poderá a licitante utilizar-se do **modelo constante do ANEXO V.**

6.3 O envelope contendo a **Proposta de Preços** deverá ser entregue em envelope fechado e identificado com o nome e CNPJ da licitante, o número e o objeto da licitação e o título do conteúdo, na forma abaixo.

Envelope nº 1 — PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU – PR. PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018/PMEAI LICITANTE: CNPJ:

6.4 O envelope contendo os **Documentos de Habilitação** deverá ser entregue em envelope fechado e identificado com o nome e CNPJ da licitante, o número e o objeto da licitação e o título do conteúdo, na forma abaixo.

Envelope nº 2 — DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU – PR. PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018/PMEAI LICITANTE: CNPJ:

6.5 Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados observando-se um dos seguintes requisitos:



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



- a) por cópia com o original;
- b) por cópia com autenticação procedida por tabelião, pelo Pregoeiro ou por servidor público da Prefeitura Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná;
- c) pela juntada da publicação original em órgão da imprensa oficial onde tenham sido publicados.

6.6 Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

6.7 O CNPJ indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer o(s) objeto(s) da presente licitação.

6.8 Não serão aceitos documentos apresentados por meio de cópias em fac-símile.

7 DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº 1)

7.1 O envelope "**Proposta de Preço**" deverá conter a proposta de preço da licitante, que deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) Ser apresentada em uma via, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, através do formulário constante do **ANEXO II** deste Edital, ou em formulário próprio contendo, no mínimo, as mesmas informações exigidas pelo primeiro, devendo suas folhas ser rubricadas e a última assinada por quem de direito, sem ressalvas, emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas;
- b) Indicar a razão social da empresa licitante, número de inscrição no CNPJ do estabelecimento da empresa que efetivamente irá fornecer o objeto da licitação, endereço completo, nome do contato junto a proponente, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail).
- c) Informar a marca/procedência do produto cotado; caso não tenha marca, descrever a procedência/motivo.
- d) Apresentar o valor unitário bem como o valor global da proposta grafado em algarismos e por extenso, aceitando somente 02 (duas) casas após a vírgula, ou seja, somente 02 (duas) casas para apuração dos centavos;
 - d.1) Os valores oferecidos na proposta de preços da **CONTRATADA**, serão realinhados para mais ou para menos, sempre que os preços sofrerem alterações, desde que solicitado e justificado pela **CONTRATADA**, observadas as mesmas épocas e os mesmos percentuais.
 - d.2) Os preços propostos serão completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, entrega, prestação de assistência técnica, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constante da proposta;
- e) Informar o local de fornecimento do(s) produto(s);
- f) Constar prazo de validade das condições propostas não inferior a 60 (sessenta) dias correntes, a contar da data de apresentação da proposta, sendo que se não houver indicação de prazo será considerado como tal o prazo de 60 (sessenta) dias correntes;
- g) Condições de pagamento;
- h) Prazo de fornecimento.

7.2 Ocorrendo discrepância entre o(s) preço(s) unitário(s) e total(is) por item/lote, prevalecerão os unitários e serão recalculados.

7.3 Os preços propostos por escrito serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.



PREFEITURA MUNICIPAL

Espigão Alto do Iguaçu

Administração 2017 - 2020



7.4 A Proposta de Preço será considerada completa abrangendo todos os custos com produtos necessários à entrega do objeto em perfeitas condições de uso e eventual substituição de unidades defeituosas durante o prazo do processo.

7.5 Será(ão) desclassificada(s) a(s) proposta(s) que não atenderem às exigências do ato convocatório.

7.6 Fica(m) a(s) empresa(s) vencedora(s) ciente(s) de que em todo(s) o(s) item/lote(ns) deverá(ão) constar identificação do fornecedor que possibilite a sua substituição, quando isso se fizer necessário.

7.7 A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital.

7.8 É permitido às empresas licitantes apresentarem propostas para um, alguns ou todos os itens/lotos, objeto(s) do presente Edital.

7.9 Não será permitida a cotação de quantidades inferiores àquelas compreendidas no **ANEXO I**, sob pena de desclassificação da proposta no **item/lote** em que for detectada essa inconformidade.

7.10 Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital;

7.11 Caso a Licitante se enquadre na Lei Complementar nº 123/2006, de 14/12/2006, a mesma deverá apresentar juntamente com a proposta de preços, declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos a Licitante deve declarar conhecer na íntegra; acompanhada pela Certidão Simplificada de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte atualizada, expedida pela Junta Comercial do Estado da sede da Licitante.

7.12 Verificado e confirmado ser o licitante titular do menor lance empresa de médio ou grande porte, e existir microempresa(s) ou empresa(s) de pequeno porte que tenha(m) sido classificada(s) com valor de lance até 5% (cinco por cento) acima do menor lance, será aberta a oportunidade para que a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada formule lance melhor e, no caso de recusa ou impossibilidade, proceder-se-á de igual forma com as demais microempresas ou empresas de pequeno porte classificadas sucessivamente (Art. 45, da Lei Complementar nº 123/2006).

7.13 Em caso de ocorrência de participação de licitante que tenha a condição de microempresa ou de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, serão adotados os seguintes procedimentos: Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

8 DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2)

8.1 O envelope "**Documentos de Habilitação**" deverá conter:

- a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo para licitar, conforme modelo constante do **ANEXO III** deste Edital, assinado por quem de direito;
- b) Declaração de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme modelo constante do **ANEXO IV** deste Edital, assinada por quem de direito;

8.2 As licitantes cadastradas ou não em outros órgãos públicos, além de atender ao **item 8.1**, deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se Av. Brasília, 551 – Centro – Fone/Fax: (46) 3553-1484 – CEP: 85.465-000 – CNPJ: 01.612.634/0001-68

E-mail: licitacao@espigaoaltoiguacu.pr.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL

Espigão Alto do Iguaçu

Administração 2017 - 2020



tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de Documentos de eleição de seus administradores, com a comprovação da publicação na imprensa da ata arquivada, bem como das respectivas alterações, caso existam;

- b) Demonstrativo financeiro do último exercício social (balanço patrimonial anual com demonstrativos contábeis de resultados), assinado pelo representante legal da empresa licitante e por profissional registrado no Conselho Regional de Contabilidade, sendo que deverão vir acompanhados dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário, devidamente registrados e assinados. No caso de não existir o fechamento das demonstrações financeiras do último exercício social, devidamente aprovado, será aceito o do exercício imediatamente anterior;
- c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
- d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal e Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- f) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Prova da Regularidade relativa à Seguridade Social – INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei. *(Em virtude da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil de 22 de outubro de 2014, ficam unificadas em um único documento, a prova da regularidade fiscal de todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto âmbito da receita federal quanto no âmbito da procuradoria da Fazenda Nacional. A unificação das certidões negativas está prevista na Portaria MF nº 358, de 05 de setembro de 2014, alterada pela Portaria MF nº 443, de 17 de outubro de 2014);*
- g) Certidão Negativa de Falência e/ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio ou sede do licitante;
- h) Licença de Operação, expedida pelo Instituto Ambiental do Paraná - IAP, em plena vigência, não sendo aceitas declarações, protocolos ou quaisquer documentos que não seja a Licença de Operação solicitada;
- i) Prova de que a proponente está autorizada a exercer a atividade de revenda de combustíveis automotivos, expedida pela Agência Nacional do Petróleo – ANP;
- j) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT (art. 29, inc. V, da Lei nº 8.666/93);
- k) Alvará de funcionamento e licença sanitária da sede da licitante.

9 DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

9.1 Antes do início da sessão, os representantes das interessadas em participar do certame, deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munidos de documentos que os credenciem a participar desta licitação, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais.

9.2 Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

9.3 Por credenciamento, entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

a) Documento oficial de identidade;

b) Documento comprobatório da representação.

9.4 No caso de representação por procuração, o mandato deverá ser passado, preferencialmente, Av. Brasília, 551 – Centro – Fone/Fax: (46) 3553-1484 – CEP: 85.465-000 – CNPJ: 01.612.634/0001-68

E-mail: licitacao@espigaoaltodoiguacu.pr.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL

Espigão Alto do Iguaçu

Administração 2017 - 2020



por instrumento público. Sendo particular, o instrumento de procuração deverá conter a assinatura de seu outorgante reconhecida em cartório e ser acompanhado de cópia do ato de investidura do outorgante com poderes para tal. Em ambos os casos, o mandato deverá conter expressamente outorga de poderes para, na forma da lei, formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante.

9.5 No caso de representação por sócio ou diretor da empresa, deverão ser apresentados documentos que comprovem a capacidade de representação (contrato social, estatutos, ata de eleição do dirigente ou documentos equivalentes), nos quais estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

9.6 Os documentos relativos ao credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro antes do início da sessão. Havendo cópias, estas deverão estar autenticadas por tabelião, pelo Pregoeiro ou por servidor público, à vista dos originais.

9.7 A não-apresentação ou a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a intervenção da licitante no certame, especialmente quanto à oferta de lances e à interposição de recursos, limitando-se a sua participação à proposta escrita.

9.8 O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

9.9 Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

10 DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

10.1 No dia, hora e local designado no preâmbulo deste Edital, na presença dos representantes das licitantes e das demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro receberá a **Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação** e, em envelopes distintos, devidamente fechados, a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação, registrando em ata a presença dos participantes.

10.2 A licitante que não apresentar a declaração referida no item anterior estará impedida de prosseguir no certame.

10.3 Após recebidos os documentos pelo Pregoeiro e dado início à abertura dos envelopes, não mais serão admitidas novas licitantes no certame.

10.4 Serão abertos inicialmente os envelopes contendo as Propostas de Preços, que serão conferidas quanto à sua conformidade e, em seguida, rubricadas pelo Pregoeiro e pela equipe de apoio.

10.5 Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

11 DO JULGAMENTO

11.1 O julgamento da licitação será realizado em apenas uma fase, sendo dividido em duas etapas somente para fins de ordenamento dos trabalhos e obedecerá ao critério do **Menor Preço Unitário Por Item**.

11.2 A primeira etapa, denominada **Classificação de Preços**, compreenderá a ordenação das propostas das licitantes, classificação das propostas por valor. As propostas classificadas poderão formular lances verbais seguindo a sua ordem de classificação, recebimento dos lances verbais, classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada quanto ao objeto e valor.

11.3 A segunda etapa, denominada **Habilitação, Declaração da Licitante Vencedora e Adjudicação**, compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope "Documentos de Habilitação" da licitante classificada em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente Edital, bem como a verificação, por meio de consulta "on-line", se necessário. A etapa se conclui com a declaração da licitante vencedora e a adjudicação do objeto em disputa.



12 DA ETAPA DE CLASSIFICAÇÃO DE PREÇOS

12.1 Serão abertos os envelopes "**Proposta de Preço**" de todas as licitantes.

12.2 O Pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

12.3 O Pregoeiro fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem crescente, de todas as licitantes.

12.4 O Pregoeiro classificará a licitante da proposta de menor preço e aquelas licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais. No cálculo do limite previsto neste item, o valor da proposta válida de menor preço.

12.5 Quando não houver, pelo menos, três propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

12.6 Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes das licitantes classificadas, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

12.7 O Pregoeiro convidará os representantes das licitantes classificadas para os lances verbais, a apresentar, individualmente, seus lances, a partir da proposta escrita classificada com o maior preço, prosseguindo seqüencialmente, em ordem decrescente de valor.

12.8 Caso não mais se realizem lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

12.9 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação, no final da etapa competitiva.

12.10 Caso não se realize nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor máximo aceito para a contratação.

12.11 Declarada encerrada a etapa competitiva e classificadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

12.12 Se a oferta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

12.13 Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e classificadas, e não se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na própria sessão do Pregão.

12.14 Nas situações previstas nos **itens 12.11 e 12.12** o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o representante credenciado para que seja obtido preço melhor.

12.15 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes do **item 22.1**, deste Edital.

12.16 Será desclassificada a proposta que contiver preço ou entrega dos itens condicionada a prazos, descontos, vantagens de qualquer natureza não previstos neste Pregão, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

12.17 Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

13 DA ETAPA DE HABILITAÇÃO, DECLARAÇÃO DA LICITANTE VENCEDORA E



ADJUDICAÇÃO

13.1 Cumpridos os procedimentos previstos na Etapa de Classificação de Preços, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro anunciará a abertura do envelope referente aos "Documentos de Habilitação" desta licitante.

13.2 As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital, serão inabilitadas.

13.3 Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora e, não havendo interposição de recurso, o Pregoeiro, então, adjudicar-lhe-á o objeto do certame.

13.4 Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame pelo Pregoeiro, caso não haja a interposição de recurso.

13.5 Da sessão do Pregão será lavrada ata circunstanciada, que mencionará as licitantes credenciadas, as propostas escritas e as propostas verbais finais apresentadas, a ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os eventuais recursos interpostos, devendo ser a mesma assinada, ao final, pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e pelos representantes credenciados das licitantes presentes à sessão.

13.6 Os envelopes contendo a proposta de preços e documentos de habilitação serão mantidos em poder da Administração pelos prazos legais de arquivamento em autos devidamente instruídos.

13.7 Ao final da etapa competitiva de cada **item/lote** ou ao final da sessão, na hipótese de inexistência de recursos, poderá ser feita pelo Pregoeiro a adjudicação do objeto da licitação à licitante declarada vencedora do certame. Após encerrada a reunião, o processo, devidamente instruído, será encaminhado a autoridade competente, para homologação e contratação.

14 DOS RECURSOS

14.1 Após declarada a licitante vencedora do certame, qualquer licitante poderá se manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.2 A falta de manifestação imediata e motivada da licitante em recorrer importará na preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro à licitante vencedora.

14.3 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.4 Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados no departamento de compras da Prefeitura de Espigão Alto do Iguaçu-Paraná.

14.5 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação e determinará a contratação com a adjudicatária.

14.6 Dos atos da Administração, após a Adjudicação, decorrentes da aplicação da Lei nº 8.666/93, caberá:

I) Recurso, dirigido a autoridade competente, por intermédio do Pregoeiro, interposto no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato, a ser protocolado no endereço referido no preâmbulo deste Edital, nos casos de:

a) Anulação ou revogação da licitação;



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



- b) Rescisão do Contrato, a que se refere o inciso I do artigo 79º da Lei nº 8.666/93;
- c) Aplicação das penas de advertência ou multa.

II) Representação, no prazo de 5 (cinco) dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do Contrato, de que não caiba recurso hierárquico;

14.7 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-lo devidamente informado àquela autoridade. Neste caso, a decisão deverá ser proferida dentro de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade (§ 4º do artigo 109 da Lei nº 8.666/93).

14.8 Os recursos, impugnações e contra-razões interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

15 DO TERMO ESPECÍFICO DE CONTRATO

15.1 Será firmado contrato com o licitante vencedor que terá suas cláusulas e condições reguladas pela lei nº 8.666/93 e 10.520 de 17/07/2002, rescindindo-se automaticamente após o prazo estipulado ou podendo ser alterado em suas cláusulas através de Termo Aditivo.

15.2 A licitante vencedora se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.

15.3 Se a licitante vencedora não apresentar situação regular, no ato da contratação, ou recusar-se injustificadamente em firmar o instrumento de contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente, conforme for o caso, será convocada outra licitante para celebrar o contrato, observada a ordem de classificação nas mesmas condições da primeira colocada e demais dispositivos deste edital, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

15.4 A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na aquisição do objeto da presente licitação, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato.

16 DO PREÇO MÁXIMO

16.1 O preço máximo aceito no presente edital será de conformidade ao ANEXO I – Termo de Referência, não sendo aceita proposta com preço superior, sob pena de desclassificação do proponente.

17 DO REAJUSTAMENTO

17.1 Durante a vigência do presente contrato não haverá qualquer reajuste, salvo quando para restabelecer a equação econômico-financeira prevista no art. 65, alínea "d", da Lei Federal 8666/93.

18 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 As despesas decorrentes da contratação do(s) objeto(s) desta licitação correrão a conta de recursos financeiros provenientes do orçamento do Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná e correrá por conta das seguintes Classificações Funcionais Programáticas:

Órgão 02 – Governo Municipal

Unidade Orçamentária: 002 – Assessoria Jurídica

Classificação Funcional Programática: 04.092.0402.2-003 – Atividades da Assessoria Jurídica

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00210

Órgão 03 – Secretaria de Administração

Unidade Orçamentária: 001 – Departamento de Administração Geral



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Classificação Funcional Programática: 04.122.0401.2-004 – Administração da Secretaria de Administração

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00270

Classificação Funcional Programática: 04.122.0402.2-008 – Atividades do Departamento de Administração Geral

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00390

Classificação Funcional Programática: 14.422.0401.2-009 – Apoio a Documentação do Cidadão

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00480

Órgão 03 – Secretaria de Administração

Unidade Orçamentária: 002 – Departamento de Recursos Humanos

Classificação Funcional Programática: 04.122.0402.2-010 – Atividades do Departamento de Recursos Humanos

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00550

Órgão 03 – Secretaria de Administração

Unidade Orçamentária: 003 – Departamento de Material de Patrimônio

Classificação Funcional Programática: 04.122.0402.2-012 – Manutenção Departamento de Material e Patrimônio

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00630

Órgão 03 – Secretaria de Administração

Unidade Orçamentária: 004 – Departamento de Licitação e Compras

Classificação Funcional Programática: 04.122.0402.2-013 – Manutenção Departamento de Licitação e Compras

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00700

Órgão 04 – Secretaria de Finanças

Unidade Orçamentária: 001 – Secretaria de Finanças

Classificação Funcional Programática: 04.122.0401.2-014 – Administração da Secretaria de Finanças

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00760

Classificação Funcional Programática: 04.124.0403.2-015 – Atividades da Coordenadoria Sistema Controle Interno

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00830



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Órgão 04 – Secretaria de Finanças

Unidade Orçamentária: 002 – Departamento de Contabilidade e Controle Interno

Classificação Funcional Programática: 04.122.0403.2-016 – Administração do Departamento de Contabilidade

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00900

Órgão 04 – Secretaria de Finanças

Unidade Orçamentária: 003 – Departamento de Receita

Classificação Funcional Programática: 04.123.0403.2-017 – Atividades Departamento de Receita

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 00970

Órgão 05 – Secretaria de Educação e Cultura

Unidade Orçamentária: 001 – Departamento de Educação e Cultura

Classificação Funcional Programática: 12.122.0401.2-018 – Administração da Secretaria de Educação

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 01040

Classificação Funcional Programática: 12.122.0402.2-019 – Manutenção Departamento de Educação

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 01120

Classificação Funcional Programática: 12.361.1201.2-021 – Manutenção Transporte Escolar

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00103 – 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB

Conta: 01290

Fonte de Recurso: 00104 – Demais Impostos Vinculados à Educação Básica

Conta: 01300

Classificação Funcional Programática: 12.361.1201.2-022 – Manutenção e Desenvolvimento Ensino Fundamental – Outros Recursos

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00103 – 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB

Conta: 01450

Classificação Funcional Programática: 12.365.1202.2-025 – Manutenção Centros de Educação Infantil – Outros Recursos

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 01580

Órgão 06 – Secretaria de Saúde

Unidade Orçamentária: 001 – Fundo Municipal de Saúde

Classificação Funcional Programática: 10.122.0401.2.029 – Administração da Secretaria de Saúde

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)

Conta: 01820



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Classificação Funcional Programática: 10.301.1001.2.031 – Ações do Programa Saúde Bucal
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Conta: 01950

Classificação Funcional Programática: 10.301.1001.2.032 – Ações do Programa de Agentes Comunitários de Saúde
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Conta: 02070

Classificação Funcional Programática: 10.301.1001.2.033 – Ações do Programa Saúde da Família
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Conta: 02180

Classificação Funcional Programática: 10.301.1001.2.035 – Atividades de Assistência Médica e Sanitária
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Conta: 02310

Fonte de Recurso: 00405 – Atenção Básica
Conta: 02320

Classificação Funcional Programática: 10.304.0402.2.037 – Manutenção Departamento de Vigilância Sanitária
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Conta: 02440

Classificação Funcional Programática: 10.304.1001.2.038 – Ações de Vigilância Sanitária
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Conta: 02520

Fonte de Recurso: 00497 – Vigilância em Saúde
Conta: 02530

Classificação Funcional Programática: 10.305.1001.2.040 – Manutenção de Campanhas de Combate e Prevenção
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Conta: 02620

Órgão 07 – Secretaria de Assistência Social
Unidade Orçamentária: 001 – Secretaria de Assistência Social
Classificação Funcional Programática: 08.122.0401.2.041 – Administração da Secretaria de Assistência Social
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 02680

Classificação Funcional Programática: 08.243.0802.2-044 – Manutenção do Conselho Tutelar



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 02780

Classificação Funcional Programática: 08.244.0801.2-046 – Desenvolvimento Atividades de Assistência Social

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 02870

Órgão 07 – Secretaria de Assistência Social

Unidade Orçamentária: 002 – Fundo Municipal de Assistência Social

Classificação Funcional Programática: 08.244.0801.2.049 – Apoio a População Carente

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 02990

Órgão 08 – Secretaria de Viação

Unidade Orçamentária: 001 – Departamento de Viação

Classificação Funcional Programática: 26.122.0401.2-053 – Administração da Secretaria de Viação

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03180

Classificação Funcional Programática: 26.122.0402.2-054 – Manutenção Departamento de Viação

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03250

Classificação Funcional Programática: 26.782.2601.2-056 – Manutenção Rede de Estradas Municipais

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03330

Fonte de Recurso: 00510 – Taxas – Exercício Poder de Polícia

Conta: 03340

Fonte de Recurso: 00511 – Taxas – Prestação de Serviços

Conta: 03350

Órgão 09 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Unidade Orçamentária: 001 – Departamento de Extensão Rural

Classificação Funcional Programática: 20.122.0401.2-057 – Administração da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03410

Classificação Funcional Programática: 20.122.0402.2-058 – Manutenção Departamento de Extensão Rural

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03480



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Classificação Funcional Programática: 20.423.2801.2-058 – Apoio a População Indígena
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03530

Classificação Funcional Programática: 20.606.2001.2-060 - Apoio ao Produtor Rural
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03600

Classificação Funcional Programática: 20.608.2001.2-061 – Manutenção do Viveiro de Mudanças
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03680

Órgão 09 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente
Unidade Orçamentária: 002 – Departamento de Preservação Ambiental
Classificação Funcional Programática: 18.122.0402.2-062 – Manutenção Departamento de Preservação Ambiental
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03740

Classificação Funcional Programática: 18.541.1801.2-064 – Manutenção das Atividades da Política Municipal de Resíduos Sólidos
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03800

Classificação Funcional Programática: 18.541.1801.2-065 – Atividades de Preservação Ambiental
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03840

Órgão 10 – Secretaria de Indústria e Comércio
Unidade Orçamentária: 001 – Secretaria de Indústria e Comércio
Classificação Funcional Programática: 22.122.0401.2-067 – Administração da Secretaria de Indústria e Comércio
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 03900

Órgão 11 – Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude
Unidade Orçamentária: 001 – Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude
Classificação Funcional Programática: 27.122.0401.2-070 – Administração da Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04020

Órgão 11 – Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude
Unidade Orçamentária: 002 – Departamento de Esportes e Lazer
Classificação Funcional Programática: 27.122.0402.2-071 – Manutenção Departamento de Esportes e Lazer



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04090

Classificação Funcional Programática: 27.812.2701.2-073 – Apoio a Jogos e Eventos Esportivos
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04190

Órgão 11 – Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude
Unidade Orçamentária: 003 – Departamento de Juventude
Classificação Funcional Programática: 27.122.0402.2-074 – Manutenção Departamento de Juventude
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04250

Órgão 12 – Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano
Unidade Orçamentária: 001 – Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano
Classificação Funcional Programática: 15.122.0401.2-075 – Administração da Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04310

Classificação Funcional Programática: 15.122.0402.2-076 – Manutenção Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04380

Classificação Funcional Programática: 15.451.1501.2-080 – Manutenção e Conservação de Vias Urbanas
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04510

Classificação Funcional Programática: 15.452.1501.2-084 – Manutenção da Coleta de Lixo
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04670

Órgão 13 – Secretaria de Cultura
Unidade Orçamentária: 001 – Secretaria de Cultura
Classificação Funcional Programática: 13.122.0401.2-087 – Administração Secretaria de Cultura
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Fonte de Recurso: 00000 – Recursos Ordinários (Livres)
Conta: 04800

19 DA FORMA DE PAGAMENTO

19.1 Os pagamentos serão efetuados pelo Município de Espigão Alto do Iguaçu e Fundo Municipal de Saúde através de depósito bancário em conta corrente em nome da **PROPONENTE**, mediante o fornecimento de Nota Fiscal correspondente em nome da Prefeitura Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná e Fundo Municipal de Saúde que esteja acompanhado das CND's do FGTS e



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



INSS em plena validade na data de emissão das respectivas notas fiscais, sendo os mesmos pagos da seguinte forma:

19.1.1 Os produtos fornecidos na primeira quinzena (01 a 15) de cada mês terão seus pagamentos efetuados até o dia 25 do próprio mês de fornecimento e os produtos fornecidos na segunda quinzena (16 a 31) terão seus pagamentos efetuados até o dia 15 do mês subsequente ao seu fornecimento.

20 DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1 São obrigações da **CONTRATANTE**:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- b) Efetuar a transição dos pagamentos à **CONTRATADA**;
- c) Aplicar à **CONTRATADA** as sanções regulamentares e contratuais, quando for o caso;
- d) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**.

20.2 São obrigações da **CONTRATADA**:

- a) Entregar o objeto da presente licitação dentro do prazo, respeitadas as quantidades, especificações e endereço contidos no ANEXO I;
- b) Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os produtos vendidos, bem como eventual custo de frete na entrega;
- c) Atender prontamente quaisquer exigências do representante da **CONTRATANTE**, inerentes ao objeto da contratação;
- d) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.

21 DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

21.1 O recebimento do objeto será acompanhado e fiscalizado por um representante do Setor solicitante.

21.2 A fiscalização será exercida no interesse da Administração municipal e não exclui nem reduz a responsabilidade da **CONTRATADA**, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

21.3 A **CONTRATANTE** se reserva o direito de rejeitar o item entregue que não esteja em conformidade com os termos deste edital.

21.4 Quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do contrato, deverão ser prontamente atendidas pela **CONTRATADA**.

22 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 Em caso de inexecução do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a **CONTRATADA** estará sujeita às seguintes penalidades, garantida a prévia defesa:

I) Advertência;

- a) Multas, por meio de Documento de Arrecadação Municipal, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela **CONTRATANTE**;
- b) De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso no prazo contratual de entrega, ou no prazo de substituição do item defeituoso, limitado a 10% do mesmo valor, por ocorrência;



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



- c) De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" acima, e aplicada em dobro na sua reincidência;
- d) De 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato ou em aceitar ou em retirar o instrumento equivalente a dito termo, conforme o caso, no prazo e condições estabelecidas;

II) De 10% (dez por cento) do valor total do contrato pela recusa em corrigir qualquer erro, defeito, vício do item rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 15 (quinze) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição ou defeito.

III) Impedimento de licitar e contratar com o município, pelo prazo de até dois anos, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

22.2 No processo de aplicação de penalidades, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

22.3 Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a **CONTRATADA** fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da **CONTRATADA**, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito na dívida ativa do município, e cobrado na forma da Lei.

22.4 As sanções previstas nos **incisos I e III do item 22.1** poderão ser aplicadas juntamente com as multas do **inciso II do mesmo item**, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

23 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, atendidos o interesse público e o da Administração, sem o comprometimento da segurança da contratação.

23.2 É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

23.3 Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

23.4 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

23.5 A autoridade competente poderá revogar a presente licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício, ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

23.6 No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

23.7 Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o Foro



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



do Município de Quedas do Iguaçu, Estado do Paraná.

23.8 Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.

23.9 Este Edital e seus anexos estarão disponíveis, para consulta, no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, no horário normal de expediente e no endereço eletrônico: www.espigaoaltodoiguacu.pr.gov.br. Demais informações ou esclarecimentos relativos ao presente Edital serão objeto de consulta, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço indicado no preâmbulo deste edital, até 1 (um) dia anterior à data da abertura da licitação, e serão respondidas, igualmente por escrito, a ser encaminhado a todos os interessados que registrarem a obtenção do Edital.

23.10 Os casos imprevisíveis serão resolvidos pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e autoridade competente e setor jurídico do município.

23.11 Fazem parte integrante deste Edital:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Formulário para apresentação da Proposta de Preços;

Anexo III - Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo Para Licitar;

Anexo IV - Declaração de Não-Utilização de Trabalho de Menor;

Anexo V - Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;

Anexo VI - Minuta do Contrato.

Espigão Alto do Iguaçu, 01 de fevereiro de 2018.

JOSÉ CARLOS ANDREIV
Pregoeiro



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2018/PMEAI

1 - INTRODUÇÃO E BASE LEGAL

A elaboração deste Termo de Referência está sendo feito de acordo com o estabelecido nos incisos I e II do artigo 8º e no inciso II, do artigo 21, do Decreto nº 3.555, de 08.08.2000, publicado no DOU de 09.08.2000.

2 – NECESSIDADES E JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO DOS OBJETIVOS

A aquisição dos produtos se dará, tendo em vista efetiva necessidade de utilização dos veículos e máquinas da frota municipal nos mais diversos setores e seguimentos do Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná.

3 – ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS POR ITEM

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para fornecimento de combustíveis (óleo diesel comum e S10, gasolina comum e etanol comum) e aditivo (ARLA 32) para abastecimento dos veículos e máquinas pertencentes à frota do Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, devendo os mesmos serem fornecidos em conformidade com as condições e especificações constantes no presente termo e demais condições constantes no **Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI** e seus anexos, sendo:

ITEM Nº	QTDE	UNID.	PRODUTO	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO TOTAL
01	300.000	Litro	Óleo Diesel Comum	3,54	1.062.000,00
02	150.000	Litro	Óleo Diesel S-10	3,60	540.000,00
03	120.000	Litro	Gasolina Comum	4,46	535.200,00
04	10.000	Litro	Etanol Comum	3,27	32.700,00
05	100	Galão	Galão de 20 litros de Aditivo ARLA 32	56,00	5.600,00

VALOR MÁXIMO ESTIMADO É DE R\$ 2.175.500,00 (dois milhões cento e setenta e cinco mil e quinhentos reais).

Os valores cotados deverão ser expressos em Real, e serão aceitas propostas com no máximo 02 (duas) casas após a vírgula.

4 - CUSTOS COM IMPOSTOS, TAXAS, FRETES, E DEMAIS DESPESAS

No(s) preço(s) acima, estão computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, entrega, prestação de assistência técnica, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto, serão de responsabilidade da(s) empresa(s) vencedora(s).

5 – DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE RETIRADA



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Os produtos serão retirados de forma parcelada em conformidade com a efetiva necessidade da Prefeitura Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, mediante requisição para abastecimento regular a ser efetuado na bomba da empresa vencedora.

O(s) produto(s) será(ão) retirado(s) diariamente e deverá(ão) ser fornecido(s) durante o prazo de até 12 (doze) meses, iniciando a retirada a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao de assinatura do Termo Contratual, reservando-se ao Município o direito de recusar o(s) produto(s) em desacordo com o(s) pedido(s).

O prazo de retirada poderá ser revisto nas hipóteses indicadas no art. 57, § 1º e 2º, da Lei nº 8.666, de 21.06.1993.

Espigão Alto do Iguaçu, 01 de fevereiro de 2018.

JOSÉ CARLOS ANDREIV
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº .../2018/PMEAI

1 – IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE:		
Nome da licitante:		CNPJ:
Endereço:		CEP:
Município:		Estado:
Nome para contato:		Telefone:
Fax:		E-mail:
Nº conta-corrente (opcional):	Banco (opcional):	Agência (opcional):

2 – PROPOSTA DE PREÇO:						
Para fornecimento de diesel, gasolina comum, etanol comum e aditivo ARLA 32 para abastecimento dos veículos pertencentes à frota do Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, em conformidade com as especificações abaixo e demais constantes no Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI , sendo:						
2.1 – VALORE(S):						
Item	Qtde	Tipo	Produto	Marca/Procedência	Valor Unit	Valor Total
01	300.000	Litro	Óleo Diesel Comum			
02	150.000	Litro	Óleo Diesel S-10			
03	120.000	Litro	Gasolina Comum			
04	10.000	Litro	Etanol Comum			
05	100	Galão	Galão de 20 litros de Aditivo ARLA 32			
Valor global da proposta: R\$						
3 - LOCAL DE FORNECIMENTO DOS PRODUTOS: (indicar o local de distribuição).						
4 – VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias contados à partir da data de apresentação da proposta.						
5 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Conforme Item 19 do Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI .						
6 – PRAZO DE FORNECIMENTO: Conforme Item 2 do Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI .						
7 – DECLARAÇÃO: DECLARAMOS para os devidos fins e efeitos legais, sob as penalidades cabíveis, que no(s) preço(s) oferecido para o(s) produto(s) acima, estão computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, entrega, prestação de assistência técnica, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto.						



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



....., de de 2018.

Nome: _____
RG: _____
Cargo: _____



ANEXO III

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR

PREGÃO PRESENCIAL Nº .../2018/PMEAI

....., inscrita no CNPJ sob nº
....., sediada na Rua nº, Bairro
....., na cidade de, estado
....., declara, sob as penas da Lei, que não está impedida de participar de licitação em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal.

Declara, também, que está obrigada a informar à **CONTRATANTE** os fatos supervenientes impeditivos de sua habilitação, quando de sua ocorrência, conforme determina o artigo 32, § 2º, da Lei 8.666/93.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

..... de de 2018.

Nome: _____
RG: _____
Cargo: _____



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE NÃO-UTILIZAÇÃO DE TRABALHO DE MENOR

PREGÃO PRESENCIAL Nº .../2018/PMEAI

....., inscrita no CNPJ sob nº
....., sediada na Rua nº, Bairro
....., na cidade de, estado
....., declara, sob as penas da Lei, e para os fins previstos no artigo 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93, que cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, ou seja, não tem em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso, ou menores de 16 (dezesseis) anos executando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

A empresa está ciente de que o descumprimento do disposto acima, durante a vigência do contrato, acarretará a sua rescisão.

..... de de 2018.

Nome: _____
RG: _____
Cargo: _____



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº .../2018/PMEAI

....., inscrita no CNPJ sob nº
....., sediada na Rua nº, Bairro
....., na cidade de, estado
....., declara, para fins de participação no **Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI**, e sob as penas da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação previstos em seu edital, conforme previsto no artigo 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2006.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

..... de de 2018.

Nome: _____

RG: _____

Cargo: _____



ANEXO VI

MINUTA DE CONTRATO DE FORNECIMENTO

Contrato nº/2018/PMEAI Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI de .././2018.

Contrato de Fornecimento que entre si celebram o **Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná** e a Empresa

CONTRATANTE: Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ESPIGÃO ALTO DO IGUAÇU**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.612.634/0001-68, com sede na Avenida Brasília, 551, Centro, CEP: 85.465-000, Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, neste ato devidamente representado pelo seu Prefeito Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções, o Sr. **HILÁRIO CZECHOWSKI**, brasileiro, solteiro, agricultor, portador da Cédula de Identidade sob Rg nº 4.249.917-0 SSP/PR e do CPF nº 588.799.279-49, residente e domiciliado a Rua Nicarágua, s/nº, Centro, Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, e

CONTRATADA:, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, com sede na, CEP:, Município de, Estado, neste ato devidamente representada por seu representante legal,, portador da Cédula de Identidade sob Rg nº e do CPF/MF sob nº, residente e domiciliado na, CEP:, Município de, Estado, estando as partes sujeitas às normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato de Fornecimento em decorrência da Licitação na Modalidade **Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente instrumento tem por objetivo a contratação de empresa para fornecimento de combustíveis (óleo diesel comum e S10, gasolina comum e etanol comum) e aditivo (ARLA 32) para abastecimento dos veículos e máquinas pertencentes à frota do Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, em conformidade com as especificações abaixo discriminadas e demais condições contidas no **Pregão Presencial nº .../2018/PMEAI**, sendo:

ITEM Nº	QTDE	TIPO	PRODUTO	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	300.000	Litro	Óleo Diesel Comum			
02	150.000	Litro	Óleo Diesel S-10			
03	120.000	Litro	Gasolina Comum			
04	10.000	Litro	Etanol Comum			
05	100	Galão	Galão de 20 litros de Aditivo ARLA 32			

CLÁUSULA SEGUNDA

Integram e completam o presente termo contratual, para todos os fins de direito, obrigando às partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de **Pregão Presencial nº**



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



.../2018/PMEAI, juntamente com seus anexos, documentação e a proposta apresentada pela **CONTRATADA**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

A **CONTRATANTE** pagará ao **CONTRATADO** o valor total de **R\$** (.....), pelo fornecimento do(s) objeto(s) constante(s) na **Cláusula Primeira**, licitado de acordo com a proposta apresentada pela **CONTRATADA**.

Parágrafo Primeiro – No valor acima, estão incluídos todas as despesas com frete/transporte/entrega, mão-de-obra para carga e descarga, seguros, encargos sociais, tributos, equipamentos e/ou contribuições e quaisquer outros encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes deste contrato, especialmente as referentes à prestação de assistência técnica, para o equipamento, durante o período de garantia.

Parágrafo Segundo - Ocorrendo desequilíbrio econômico – financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, II, letra "d", da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados através de depósito bancário em conta corrente em nome da **PROponente e também em nome do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, mediante o fornecimento de Nota Fiscal correspondente em nome da Prefeitura Municipal de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná e Fundo Municipal de Saúde que esteja acompanhado das CND's do FGTS e INSS em plena validade na data de emissão das respectivas notas fiscais, sendo os mesmos pagos da seguinte forma:

- a) Os produtos fornecidos na primeira quinzena (01 a 15) de cada mês terão seus pagamentos efetuados até o dia 25 do próprio mês de fornecimento e os produtos fornecidos na segunda quinzena (16 a 31) terão seus pagamentos efetuados até o dia 15 do mês subsequente ao seu fornecimento.

Parágrafo Primeiro - A fatura deverá ser apresentada pela **CONTRATADA** ao **CONTRATANTE**, em 01 (uma) via, devidamente regularizada nos seus aspectos formais e legais.

Parágrafo Segundo - Nenhum pagamento efetuado pela **CONTRATANTE** isentará a **CONTRATADA** das responsabilidades assumidas na forma deste contrato, independente de sua natureza, nem implicará na aprovação definitiva do recebimento do(s) objeto(s) contratado.

Parágrafo Terceiro - Caso seja apurada alguma irregularidade na fatura apresentada ao **CONTRATANTE**, o pagamento será susinado até que as providências pertinentes tenham sido tomadas por parte da **CONTRATADA**, para o saneamento da irregularidade.

Parágrafo Quarto - As faturas deverão ser entregues e protocoladas na sede da **CONTRATANTE**, no endereço descrito no preâmbulo deste contrato, durante o horário de expediente.

Parágrafo Quinto - Caso na data prevista para pagamento não haja expediente na Sede da **CONTRATANTE**, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente a esta.

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS E DA DOTAÇÃO

As despesas decorrentes do presente contrato, correrão à conta dos recursos financeiros provenientes do Orçamento do Município de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná e correrá por conta das seguintes Classificações Funcionais Programáticas:



CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA, LOCAL E PRAZO DE RETIRADA

Os produtos serão retirados de forma parcelada em conformidade com a efetiva necessidade da **CONTRATANTE**, mediante requisição para abastecimento regular a ser efetuado na bomba da **CONTRATADA**.

Parágrafo Primeiro - O(s) produto(s) será(ão) retirado(s) diariamente e deverá(ão) ser fornecido(s) durante o prazo de até 12 (doze) meses, iniciando a retirada a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao de assinatura do Termo Contratual, reservando-se ao Município o direito de recusar o(s) produto(s) em desacordo com o(s) pedido(s).

Parágrafo Segundo - O prazo de retirada poderá ser revisto nas hipóteses indicadas no art. 57, § 1º e 2º, da Lei nº 8.666, de 21.06.1993.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

O presente contrato rege-se pelos preceitos do direito público, aplicando-se, subsidiariamente os princípios gerais dos contratos e as disposições de direito privado, contidos na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993.

São obrigações da **CONTRATANTE**:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- b) Efetuar a transição dos pagamentos à **CONTRATADA**;
- c) Aplicar à **CONTRATADA** as sanções regulamentares e contratuais, quando for o caso;
- d) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**.

São obrigações da **CONTRATADA**:

- a) Entregar o objeto da presente licitação dentro do prazo, respeitadas as quantidades, especificações e endereço contidos no ANEXO I;
- b) Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os produtos vendidos, bem como eventual custo de frete na entrega;
- c) Atender prontamente quaisquer exigências do representante da **CONTRATANTE**, inerentes ao objeto da contratação;
- d) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES PELA INADIMPLÊNCIA

A **CONTRATADA** sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas no edital e neste contrato ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais da lei nº 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

- a) De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso no prazo contratual de entrega, ou no prazo de substituição do item defeituoso, limitado a 10% do mesmo valor, por ocorrência;



PREFEITURA MUNICIPAL

Espigão Alto do Iguaçu

Administração 2017 - 2020



- b) De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" acima, e aplicada em dobro na sua reincidência;
- c) De 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato ou em aceitar ou em retirar o instrumento equivalente a dito termo, conforme o caso, no prazo e condições estabelecidas;
- d) De 10% (dez por cento) do valor total do contrato pela recusa em corrigir qualquer erro, defeito, vício do item rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 15 (quinze) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição ou defeito.
- e) Impedimento de licitar e contratar com o município, pelo prazo de até dois anos, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões contratuais que se fizerem necessárias em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos indicados nos arts. 77 e 78, da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Primeiro - A **CONTRATADA** reconhece os direitos da **CONTRATANTE**, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Segundo – Pela inexecução total ou parcial, a **CONTRATANTE**, garantida a defesa prévia, poderá aplicar à **CONTRATADA** as sanções previstas no art. 87, inciso I e II, da Lei nº 8.666, de 21/06/1993 e multa correspondente a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do objeto adjudicado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 – Código de Defesa do Consumidor, no Código Civil Brasileiro, no Código Comercial Brasileiro e em outras referentes ao objeto, ainda que não explicitadas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

A troca eventual de documentos e correspondências entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** será feita por meio de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICIDADE



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



Uma vez firmado, o extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município, pela **CONTRATANTE**, em cumprimento ao disposto no art. 61, § único, da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, e dos princípios gerais de direito.

CLAUSULA DÉCIMA QUINTA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) "**prática corrupta**": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) "**prática fraudulenta**": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) "**prática colusiva**": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) "**prática coercitiva**": causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) "**prática obstrutiva**": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista na cláusula III, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA SUCESSÃO E DO FORO

As partes firmam o presente instrumento em 03 (três) vias (impressas por sistema eletrônico de dados) de igual teor e forma, na presença das 02 (duas) testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de Espigão Alto do Iguaçu, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da



PREFEITURA MUNICIPAL
Espigão Alto do Iguaçu
Administração 2017 - 2020



CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas neste referido foro.

Espigão Alto do Iguaçu, de de 2018.

HILÁRIO CZECHOWSKI

Prefeito Municipal
Contratante

Representante Legal
Contratada

Testemunhas:
